



Palermo S.p.A. ~ Socio unico Comune di Palermo

Sede Legale ed Amministrativa: Via Roccazzo, 77 ~ 90135 Palermo ~ Tel. 091.350.111 ~ Fax 091.224563 ~ amat@amat.pa.it ~ amat.seggen@pec.it



MM

Il Direttore Generale

- **Avuto** riguardo alle deleghe conferite dal C.d.A.;
- **Vista** la relazione 5725/23 del 22/02/2023 della Direzione Ingegneria, avente ad oggetto: "proposta di affidamento incarico professionale all'Ing. Gabriella Intravaia per lo svolgimento delle attività di *progettazione esecutiva, coordinamento della sicurezza in fase di progettazione ed in fase di esecuzione*, nonché della Direzione Lavori, misura e contabilità e rilascio di certificato di regolare esecuzione relative ai lavori di manutenzione dei corpi di fabbrica denominati Reparto Franzella, Reparto Revisioni Motori, Magazzino Generale e Spogliatoi Operai dell'articolato edilizio ubicato presso il deposito bus di AMAT Palermo S.p.A., ai sensi del Regolamento aziendale per l'affidamento dei servizi attinenti all'ingegneria e all'architettura (SIA). CIG : Z8E39A6049".
- **Avuto** riguardo alla precisazione del competente Direttore con cui si conferma che -"Trattasi di atto necessario ai fini dell'ordinaria amministrazione dell'Azienda e conforme alla proposta di budget".
- **Vista** l'annotazione da parte della competente Direzione Economico Finanziaria;

Si prende nota della proposta di cui alla relazione n. 5725/23 del 22/02/2023 della Direzione Ingegneria che, rientrando tra gli atti necessari, trova copertura nell'ambito delle previsioni di budget elaborate dalla Direzione proponente.

GT

Direzione Economico Finanziaria
U.O. Budget Bilanci e Controllo Gestione
Il Direttore

- Verificata la fase prodroma alla pubblicazione dell'atto;
- Ritenuta la necessità della relativa approvazione provvede a determinarsi in conseguenza.

Determinazione del Direttore Generale

n. 72 del 07-03-2022

- Esaminata la superiore proposta;
- Considerato che l'atto rientra nella Sua competenza, approva la relazione 5725/23 del 22/02/2023 dando mandato alla competente Direzione di porre in essere le attività conseguenti. La presente determinazione sarà pubblicata ai sensi del D.Lgs 33/2013 per la trasparenza.

Il Direttore Generale
Ing. Domenico Camilleri



Palermo S.p.A. ~ Socio unico Comune di Palermo

Sede Legale ed Amministrativa: Via Roccazzola, 77 ~ 90135 Palermo ~ Tel. 091.350.111 ~ Fax: 091.224563 ~ amat@amat.pa.it ~ amat.seggen@pec.it



Egr. Sig. Direttore Generale

SEDE

Prot. N° 5725/23 del 22/02/2023

Oggetto : **proposta di affidamento incarico professionale all'Ing. Gabriella Intravaia per lo svolgimento delle attività di progettazione esecutiva, coordinamento della sicurezza in fase di progettazione ed in fase di esecuzione, nonché della Direzione Lavori, misura e contabilità e rilascio di certificato di regolare esecuzione relative ai lavori di manutenzione dei corpi di fabbrica denominati Reparto Franzella, Reparto Revisioni Motori, Magazzino Generale e Spogliatoi Operai dell'articolato edilizio ubicato presso il deposito bus di AMAT Palermo S.p.A., ai sensi del Regolamento aziendale per l'affidamento dei servizi attinenti all'ingegneria e all'architettura (SIA).**

CIG : Z8E39A6049

Con Nota N° 64/2020 il direttore della Direzione Ingegneria ha nominato il sottoscritto Responsabile Unico del Procedimento per i lavori di *manutenzione dei corpi di fabbrica denominati Reparto Franzella, Reparto Revisioni Motori, Magazzino Generale e Spogliatoi Operai dell'articolato edilizio ubicato presso il deposito bus aziendale.*

In data 24/5/2021 il sottoscritto ha esitato il Documento preliminare alla progettazione (DPP) al proprio dirigente, il quale ne ha preso atto il 27/5/2021; si è pertanto proceduto alla redazione della successiva fase progettuale e cioè quella di *Fattibilità Tecnica – Economica (PFTE).*

In data 26/10/2021 l'ing. Giovanni Lumione – giusta nomina Prot N°144/DI/2021 – in contraddittorio con il sottoscritto n.q. di progettista della fase progettuale precedentemente indicata – ha effettuato la verifica del progetto così come previsto dalla normativa vigente ed in pari data lo scrivente (nella qualità di RUP) ha proceduto alla sua *validazione* ai sensi dell'art. 26 del DLgs 50/2016 e ss.mm.ii.

Acclarata l'impossibilità di procedere alle successive fasi progettuali con risorse interne alla Direzione Ingegneria (vedasi Nota Prot. N°102/DI/2021), con Ordine di Servizio N° 129 del 13/7/2021 si è indetta una manifestazione di interessi all'interno dell'azienda per individuare un professionista cui affidare le fasi di progettazione definitiva ed esecutiva, il Coordinamento in fase di progettazione ed Esecuzione e di Direzione Lavori del progetto di che trattasi.

Continua

Con Nota N° 946 del 26/7/2021 la Direzione Risorse Umane comunica al Direttore della Direzione Tecnica ed al Presidente che detta manifestazione di interessi è andata deserta.

In data 8 novembre 2021 la Direzione ingegneria con Nota Prot. N° 160, invia al CdA la proposta di approvazione del *progetto di fattibilità tecnico – economica* dei lavori di manutenzione di che trattasi e la contestuale proposta di autorizzazione alla individuazione di un professionista tecnico esterno per il successivo affidamento delle attività di progettazione delle fasi *Definitiva ed Esecutiva*, della *Direzione Lavori* e di *Coordinatore in fase di Progettazione ed Esecuzione*.

In data 7 luglio 2022, il CdA di AMAT approva la proposta di cui alla relazione N° 160/DI/2021 su indicata.

Considerato che l'importo calcolato (e inserito nel Quadro Economico del PFTE) relativo al *corrispettivo* del Professionista (secondo le previsioni del D.M. 17/6/2016, utilizzando un software specifico, denominato *Corrispettivi OP*, rilasciato gratuitamente dalla società *Blumatica*, realizzato in collaborazione con il Consiglio Nazionale degli Ingegneri) è pari a € 39.751,62, spese e oneri accessori inclusi ed esclusi oneri previdenziali, assistenziali ed IVA e quindi inferiore a € 40.000, si è scelto di procedere ad un affidamento diretto previa acquisizione di preventivi, così come previsto dal vigente regolamento per l'affidamento dei servizi attinenti all'ingegneria e all'architettura.

Completata la migrazione dell'Albo aziendale dei *Professionisti per i Servizi di Ingegneria e Architettura (SIA)* adottato da AMAT – giusta deliberazione del CdA nella Seduta del 14 febbraio 2018, punto 11 – sulla piattaforma di *E – Procurement* aziendale, in data 25/01/2023 si è proceduto, tramite detta piattaforma, alla richiesta di preventivi per l'affidamento del Servizio di Ingegneria relativo alle fasi progettuali ed esecutivi più volte precedentemente indicate per i lavori di che trattasi, con termine di presentazione l'8 febbraio 2023.

In particolare, sono stati invitati a presentare preventivo tutti i professionisti accreditati all'Albo aziendale, a quella data, nella categoria *Edilizia* e/o nell'analoga categoria *Strutture* (per un totale nove Operatori Economici).

L'importo di riferimento è quello precedentemente indicato.

I *requisiti* di partecipazione richiesti sono stati quale requisito *tecnico – professionale* l'aver svolto servizi tecnici nel quinquennio 2018 – 2022 nella categoria "Edilizia" con grado di complessità maggiore o eguale a 0,95 (ID Opere E.20) di importo pari a € 485.000,00 escluso IVA, quale requisito della *capacità economica – finanziaria* quello di aver avuto un fatturato globale nel triennio 2020 – 2022 almeno

Continua

pari ad un importo di € 80.000,00, oltre – ovviamente – i titoli e le abilitazioni professionali necessari e di Legge.

Dei nove Operatori Economici invitati, tre hanno presentato preventivo e precisamente :

- InDearc Studio Associato degli Ingg. Giovanni Gucciardo e Sergio Tuminello;
- Ing. Gabriella Intravaia;
- Studio Architetti Cimino Associati.

Effettuate le verifiche documentali di rito e i preventivi economici presentati, si ritiene di proporre per l'aggiudicazione l'Operatore Economico Ing. Gabriella Intravaia, che ha offerto il maggior ribasso pari al 47,50% (come da *graduatoria* generata in automatico dalla piattaforma aziendale di *E – Procurement* e allegata alla presente) a cui corrisponde un corrispettivo di importo pari a € 20.869,60 spese e oneri accessori inclusi ed esclusi oneri previdenziali, assistenziali ed IVA .

Inoltre, in allegato si invia lo schema del contratto professionale per l'affidamento dei servizi di che trattasi.

Pertanto, ricorrendo le condizioni previste dal *Regolamento aziendale per l'affidamento dei servizi attinenti all'ingegneria e all'architettura (SIA)*, ritenuto congruo il prezzo offerto, si propone alla S. V. di :

- APPROVARE l'affidamento all'Ing. Gabriella Intravaia per le attività richieste di *progettazione esecutiva, coordinamento in fase di progettazione ed in fase di esecuzione*, nonché della *Direzione Lavori, misura e contabilità e rilascio di certificato di regolare esecuzione* relative ai lavori di manutenzione dei corpi di fabbrica denominati Reparto Franzella, Reparto Revisioni Motori, Magazzino Generale e Spogliatoi Operai dell'articolato edilizio ubicato presso il deposito bus di AMAT Palermo S.p.A.;
- AUTORIZZARE la spesa complessiva di € 20.869,60 spese ed oneri inclusi, oltre IVA e cassa previdenziale;

Continua

- AUTORIZZARE il pagamento della somma di € 20.869,60 spese ed oneri inclusi, oltre IVA e cassa previdenziale tramite bonifico bancario a 30 gg. data fattura, munita questa del visto di controllo e presa in carico dalla Direzione Ingegneria secondo le modalità riportate nel Contratto di Affidamento.

Il costo complessivo di € 20.869,60 spese ed oneri inclusi, oltre IVA e cassa previdenziale graverà sul Conto N° 20.55.12 del bilancio aziendale per l'esercizio 2023.

Il Responsabile Unico del Procedimento

Ing. Salvatore Di Rosa

Firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82

Direzione Ingegneria

Il Direttore

Ing. Pasquale Spadola

Firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82

Allegati : c. s.

- *graduatoria* generata in automatico dalla piattaforma di *E - Procurement* aziendale di Net4Market;
- schema di contratto per incarico professionale per l'affidamento dei servizi di ingegneria richiesti.

Graduatoria

Oggetto: richiesta di preventivo per lo svolgimento di attività attinenti Servizi di Ingegneria e Architettura (SIA) relativi alla progettazione delle fasi Definitiva ed Esecutiva, della Direzioni Lavori, Misura e Contabilità, coordinamento della sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione nonché del rilascio del Certificato di Regolare Esecuzione dei lavori di manutenzione dei corpi di fabbrica denominati Reparto Franzella, Reparto Revisioni Motori, Magazzino Generale e Spogliatoi Operai dell'articolato edilizio ubicato presso il deposito bus di AMAT Palermo S.p.A. SMART CIG : Z8E39A6049

Round: 1 - Immissione valore offerta

1 - richiesta di preventivo per lo svolgimento di atti... - Base asta ribassabile unitario: 39,751.62 - Base asta non ribassabile: Non definito - Importo previsto:

Non definito

Pos.	Ragione sociale	Prezzo unitario (EUR)	Prezzo complessivo (EUR)	Offerta %	Congrua	Idonea	Aggiud.	Data agg.
1	INGEGNERE GABRIELLA INTRAVALIA	20869.60		47.50	Si	Si	Si	
2	Studio Architetti Cimino Associati	24180.91		39.17	Si	Si	No	
3	InDeArc Studio Associato degli Ingg. Giovanni Gucciardo e Sergio Tumminello	30807.51		22.50	Si	Si	No	

SCHEMA DI CONTRATTO PER SERVIZI DI INGEGNERIA E ARCHITETTURA

Contratto per incarico professionale per i Servizi di

PROGETTAZIONE E DIREZIONE DELL'ESECUZIONE

per la realizzazione delle seguenti Opere:

Lavori di manutenzione dei corpi di fabbrica denominati Reparto Franzella, Reparto Revisioni Motori, Magazzino Generale e Spogliatoi Operai dell'articolato edilizio ubicato presso il deposito bus di AMAT Palermo S.p.A.

Codice Identificativo Gara (CIG) : Z8E39A6049

L'anno 2023, il giorno XX del mese di febbraio,

TRA

AMAT Palermo S.p.A., con sede in via Roccazzo, 77 del comune di PALERMO, c.f. e P. IVA 04797180827, di seguito indicata come "**Committente**", rappresentato dal Direttore Generale Ing. Domenico Caminiti, domiciliato ai fini del presente contratto, nella sede legale del Committente, il quale interviene al presente nella sua qualità di delegato per la firma dei contratti

E

il professionista Ing. **Gabriella Intravaia**, iscritta all'Albo degli Ingegneri della Provincia di Palermo al N° 8575, domiciliato, ai fini del presente contratto, in Palermo (PA), c.f. NTRGRL84S70G273K, P. IVA 06035820825, nella sua qualità di Libero professionista, in seguito denominato "**Affidatario**"

SI CONVIENE E STIPULA QUANTO SEGUE

Art. 1 OGGETTO DELL'INCARICO

Il Committente conferisce all'Affidatario, che accetta, l'incarico relativo alle seguenti prestazioni professionali e/o servizi:

Continua

PROGETTAZIONE

Progettazione Definitiva

- rilievo dei manufatti oggetto delle manutenzioni (QbII.02);

Progettazione Esecutiva

- Relazione generale e specialistiche, Elaborati grafici, Calcoli esecutivi (QbIII.01);
- Computo metrico estimativo, Quadro economico, Elenco prezzi e eventuale analisi, Quadro dell'incidenza percentuale della quantità di manodopera (QbIII.03);
- Schema di contratto, capitolato speciale d'appalto, crono-programma (QbIII.04);
- Piano di manutenzione dell'opera (QbIII.05);
- Piano di Sicurezza e Coordinamento (QbIII.07);

DIREZIONE DELL'ESECUZIONE

- i. Direzione lavori, assistenza al collaudo, prove di accettazione (Qcl.01);
- ii. Rendicontazioni e liquidazione tecnico contabile (Qcl.02);
- iii. Contabilità dei lavori a *misura* (Qcl.09);
- iv. Contabilità dei lavori a *corpo* (Qcl.10);
- v. Certificato di regolare esecuzione (Qcl.11);
- vi. Coordinamento della sicurezza in esecuzione (Qcl.12).

Inoltre il professionista, nell'espletamento dell'attività di progettazione, dovrà adottare soluzioni – ove applicabili – in conformità a quanto previsto dall'art. 34 del Dlgs 50/2016 e ss.mm.ii. (c. d. Criteri Ambientali Minimi – C.A.M.).

Art. 2 MODALITÀ DI DETERMINAZIONE DEI CORRISPETTIVI

Si stabilisce e si concorda tra le parti che, ai sensi dell'art. 24 comma 8 del Codice, i corrispettivi (compensi e spese ed oneri accessori) per le prestazioni e/o i servizi di cui sopra sono stati determinati in base al D.M. 17/06/2016 come riportato nell'Elaborato "**Relazione tecnico-illustrativa e calcoli degli importi per l'acquisizione dei servizi**" e facente parte della documentazione inviata agli Operatori Economici in fase di acquisizione dei preventivi e riepilogato nel seguente quadro sinottico.

2.1 - PRESTAZIONI NORMALI (Tav. Z-2 e art. 5 del D.M. 17/06/2016) COMPENSI E SPESE CONGLOBATE.

PROGETTAZIONE DEFINITIVA	1.607,95 €
PROGETTAZIONE ESECUTIVA	10.049,65 €
ESECUZIONE DEI LAVORI	28.094,02 €
Totale	39.751,62 €

I corrispettivi per le prestazioni di cui sopra sono ridotti del 47,50% sulla base del preventivo presentato dall'Affidatario, ed ammontano complessivamente a :

*Continua***20.869,60 € (ventimilaottocentosessantonove/60)**

Pertanto, il suddetto importo viene così suddiviso :

PROGETTAZIONE DEFINITIVA	844,44 €
PROGETTAZIONE ESECUTIVA	5.275,80 €
ESECUZIONE DEI LAVORI	14.749,36 €
Totale	20.869,60 €

Gli importi di cui sopra sono intesi al netto dei contributi previdenziali ed IVA ed al lordo della eventuale ritenuta d'acconto.

Art. 3 EVENTUALI PRESTAZIONI IN AUMENTO O IN DIMINUZIONE NEL PERIODO DI EFFICACIA DEL CONTRATTO E DETERMINAZIONE DEI CORRISPETTIVI.

Le eventuali prestazioni e/o servizi in variante, sono ammesse ai sensi dell'art. 106 del Codice.

I corrispettivi saranno determinati ai sensi dell'art. 2 del presente contratto, nel rispetto di quanto previsto dal D.M. 17/06/2016, e ridotti nella misura pari al ribasso contrattuale, ivi indicato.

Nei casi previsti dal presente articolo devono essere aggiornati i termini di esecuzione dell'incarico previsti dal successivo art. 6.

Art. 4. ONERI A CARICO DEL COMMITTENTE

Il Committente si impegna a trasmettere all'Affidatario, all'inizio dell'incarico, tutto quanto in suo possesso relativamente alle prestazioni oggetto d'incarico, nonché il progetto di fattibilità tecnica ed economica.

Il Committente s'impegna inoltre a:

- inoltrare le eventuali necessarie richieste per l'ottenimento di pareri o nulla osta sul progetto da parte di eventuali Organismi preposti e/o a vario titolo interessati;
- garantire su richiesta dell'Affidatario e sotto la propria responsabilità, il libero accesso alle aree e/o ai fabbricati interessati dalla prestazione, per tutto il corso di espletamento dell'incarico medesimo. L'affidatario potrà avvalersi, sotto la propria responsabilità, di collaboratori per l'espletamento dei sopralluoghi.

La mancata consegna della documentazione sopra richiamata e/o il ritardato espletamento delle attività poste a carico del Committente determineranno la sospensione dei tempi contrattuali di cui al successivo art. 6.

Art. 5. ONERI A CARICO DELL'AFFIDATARIO

L'inizio del servizio e prima della formale sottoscrizione del presente contratto, è in ogni caso subordinato alla consegna, da parte dell'Affidatario, della polizza assicurativa di responsabilità civile professionale – ai sensi dell'art. 24 comma 4 del Codice – pena di decadenza dall'incarico.

Ove la suddetta polizza avesse scadenza nel periodo di vigenza del presente contratto, l'Affidatario si impegna sin d'ora a rinnovare tale polizza entro la sua scadenza prossima e le eventuali successive ricadenti nel periodo di vigenza contrattuale, obbligandosi alla consegna delle nuove

Continua

polizze al Committente. La polizza assicurativa di responsabilità civile professionale deve contenere una garanzia postuma di durata pari almeno a quella della prescrizione per Legge di *responsabilità contrattuale*.

Pertanto, l'Affidatario è assicurato mediante polizza di responsabilità civile professionale n. rilasciata in data XXXX da YYYY – Agenzia di ZZZZ con massimale di € 5.000.000 e secondo le indicazioni di cui alla Scheda Tecnica 2.2 del DECRETO 16 settembre 2022, n. 193.

Per le prestazioni di carattere progettuale, l'Affidatario si impegna a introdurre tutte le modifiche ritenute necessarie dalle competenti autorità alla quale il progetto sarà eventualmente sottoposto per l'ottenimento dei pareri e/o autorizzazioni previsti dalle normative vigenti, fino alla definitiva conclusione della fase progettuale e alla validazione della stessa, senza che ciò dia diritto a speciali o maggiori compensi. Gli elaborati progettuali saranno forniti in N° 3 (tre) copie cartacee firmate in originale, oltre ad una copia elettronica in formato PDF firmata digitalmente o similare (stampabile ma non modificabile) ed una copia di tutti gli elaborati in formato editabile (Word, Excel, dwg etc).

L'Affidatario procederà ad effettuare un numero di sopralluoghi nonché di verifiche e/o prove ritenute opportune (in numero e tipologia) e che comunque dovrà attestare essere congrui per l'espletamento dei servizi richiesti con la massima perizia.

Così come previsto nel Progetto di Fattibilità Tecnica – Economica redatto dal Committente e reso disponibile agli Operatori Economici nella documentazione inviata in fase di richiesta di preventivo, per quanto attiene la progettazione del ripristino della corretta tenuta idraulica delle coperture, il progettista Affidatario in fase preliminare all'avvio delle due fasi progettuali successive, avrà cura di porre in essere tutte le procedure ritenute opportune e necessarie per verificare di *tenuta* del prodotto individuato al supporto principale e preveda, comunque, una sua idonea preparazione per la successiva applicazione del nuovo prodotto e – ove ritenuto necessario – proporre soluzioni alternative che garantiscano una migliore efficacia dell'intervento a parità, per quanto possibile, di importi economici.

Per quanto attiene l'attività di Direzione Lavori e la conseguente redazione della contabilità, deve allegare gli elaborati grafici contabili ritenuti opportuni – in *"scienza e coscienza"* – e, comunque, per tutte quelle lavorazioni *"critiche"* o di difficile ispezionabilità.

In caso di errori od omissioni nella redazione del progetto esecutivo, il Committente può richiedere all'Affidatario di progettare nuovamente i lavori, senza ulteriori costi ed oneri, a scomputo parziale o totale degli indennizzi garantiti dalla polizza assicurativa.

L'Affidatario è tenuto ad eseguire l'incarico conferito con diligenza professionale ai sensi dell'art. 1176 c.c. e secondo i migliori criteri per la tutela e il conseguimento del pubblico interesse, nel rispetto delle indicazioni fornite dal RUP, con l'obbligo specifico di non interferire con il normale funzionamento degli uffici e di non aggravare gli adempimenti e le procedure che competono a questi ultimi, rimanendo egli organicamente esterno e indipendente dagli uffici e dagli organi del Committente.

Sono a carico dell'Affidatario gli oneri ed il tempo impiegato per fornire assistenza al RUP per l'ottenimento di permessi ed autorizzazioni prescritti dalla normativa vigente o necessari al rilascio di nulla osta da parte degli Organi preposti, nonché per partecipare a riunioni collegiali indette dal Committente per l'illustrazione del progetto e della sua esecuzione, per un numero di riunioni non

Continua

superiori a 10 (eventuali maggiori riunioni, formulate con richiesta scritta, saranno compensate a vacanza con applicazione del compenso orario ai sensi dell'art. 6 del DM 17/06/2016:

Per le prestazioni di D.L., contabilità, collaudo e coordinamento per la sicurezza in fase esecutiva, l'Affidatario dovrà essere munito di garanzia fideiussoria – calcolata secondo l'art. 103 comma 1 del Codice degli Appalti – pari al 75% dell'importo del disciplinare e che dovrà consegnare in copia al RUP almeno 5 giorni lavorativi prima della *consegna dei lavori* alla ditta appaltatrice i lavori.

La garanzia fideiussoria deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta del Committente.

Tale garanzia copre gli oneri per il mancato od inesatto adempimento e cessa di avere effetto solo alla data di emissione del certificato di collaudo provvisorio o del certificato di regolare esecuzione.

L'Affidatario si impegna inoltre, a comunicare al RUP, ove richiesto, i dati di sua competenza necessari alla compilazione delle schede previste dall'Osservatorio dei Contratti Pubblici per la raccolta di informazioni sui lavori oggetto del presente atto.

Art. 6. TERMINE ESECUZIONE INCARICO, SOSPENSIONI E PROROGHE

L'Affidatario, per l'espletamento delle prestazioni di cui all'art. 2, s'impegna a rispettare le scadenze sotto riportate:

6.1 – PRESTAZIONI ORDINARIE (Tav. Z-2 e art. 5 del D.M. 17/06/2016)

PROGETTAZIONE DEFINITIVA	20 gg
PROGETTAZIONE ESECUTIVA	25 gg
ESECUZIONE DEI LAVORI	(*)

(*) da crono-programma di progetto

Per le prestazioni ordinarie legate alla fase esecutiva (D.L., Contabilità, C.S.E., CRE/Collaudi), le tempistiche per l'espletamento degli adempimenti professionali richiesti dovranno rispettare i termini specificati nel C.S.A. e previsti dalla vigente normativa.

Si precisa che:

- I giorni sono solari consecutivi, decorrenti dalla data di formale comunicazione da parte del Committente dell'avvenuta esecutività del contratto o, in caso di urgenza, del provvedimento di aggiudicazione definitiva dell'incarico, comunque fatta salva la trasmissione di tutta la documentazione di cui al primo comma dell'art. 4 del presente contratto e degli altri adempimenti propedeutici all'avvio delle attività conferite;
- il decorso ed il rispetto dei termini contrattuali saranno stimati a partire dal formale e completo deposito al Committente degli elaborati contrattuali relativi alle singole fasi;
- per le prestazioni afferenti le fasi di pianificazione, progettazione e delle annesse attività propedeutiche, il decorso ed il rispetto dei termini contrattuali saranno stimati a partire dalla comunicazione di avvenuta approvazione/validazione dell'eventuale fase precedente.

Continua

Per le prestazioni che prevedono più fasi rispetto a quella iniziale, i termini contrattuali sono sospesi fino alla comunicazione dell'avvenuta approvazione della fase precedente e della ripresa del servizio;

- le scadenze temporali sopra indicate non tengono conto di eventuali ritardi relativi a prestazioni che non rientrino nell'oggetto dell'incarico o nella competenza dell'Affidatario (quali, a puro titolo esemplificativo, il recepimento del catasto e dei preventivi per la sistemazione dei sotto-servizi interferenti, acquisizione di pareri ufficiali di Organi preposti, Conferenze di servizi, attività professionali fornite dal Committente attraverso tecnici direttamente incaricati, verifiche e validazioni progettuali o altro) o a quest'ultimo non imputabili;
- è facoltà del professionista incaricato, ai sensi dell'art. 107 del Codice chiedere sospensioni della prestazione qualora circostanze particolari impediscano la regolare esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto; in tal caso il Committente dispone la sospensione della prestazione compilando apposito verbale sottoscritto dall'affidatario. Al cessare delle ragioni che hanno imposto la sospensione è redatto analogo verbale di ripresa che dovrà riportare il nuovo termine di esecuzione del contratto,. In relazione a particolari difficoltà o ritardi che dovessero emergere durante lo svolgimento dell'incarico, il Committente ha facoltà di concedere motivate proroghe, al fine di garantire la qualità e il buon esito dell'incarico stesso;
- nel caso di prestazioni aggiuntive o variazioni, dovranno essere aggiornati i termini di esecuzione dell'incarico, come previsto dal precedente art. 3.

Entro 60 gg. dalla conclusione delle prestazioni, dopo i necessari accertamenti, il Committente rilascia su richiesta all'affidatario il certificato di regolare svolgimento delle prestazioni svolte.

Art. 7. PENALI

Qualora l'Affidatario non rispetti termini stabiliti con le modalità di cui all'art. 6, il RUP ne darà formale avviso con nota scritta.

Entro 5 gg. dal suddetto avviso l'Affidatario potrà presentare nota giustificativa e/o motivazione del ritardo.

Il RUP, qualora ritenga insufficienti le motivazioni presentate, nega la proroga dei termini contrattuali ed applica la penale di cui al comma successivo.

In caso di espletamento delle prestazioni oltre i termini stabiliti, maggiorati delle eventuali proroghe concesse, per cause imputabili all'Affidatario, verrà applicata una penale del 5 ‰ per ogni giorno di ritardo rispetto al termine previsto per la fase, fino ad un massimo del 10%, che sarà trattenuta sulle competenze spettanti all'Affidatario.

Le suddette percentuali saranno calcolate sui corrispettivi relativi alla singola fase oggetto del ritardo.

Continua

Art. 8. MODALITÀ DI PAGAMENTO

I pagamenti avverranno entro 30 gg. dall'emissione della fattura relativa ai corrispettivi professionali e degli oneri ad essi relativi con le seguenti scadenze:

- Attività progettuali : in occasione della validazione del progetto esecutivo di cui all'art. 26 del DLgs 50/2016 e ss.mm.ii. da parte del RUP;
- Attività esecutive : ad emissione degli Stati di Avanzamento Lavori (SAL), completi della contabilità.
- Per tutte le attività, escluse quelle relative alla fase esecutiva, il saldo avverrà contestualmente all'avvenuta approvazione delle prestazioni e comunque entro e non oltre 60 gg dall'avvenuto compimento delle stesse come indicato al precedente art. 6

Qualora il pagamento, anche parziale, dell'incarico professionale non sia effettuato entro i termini di cui al presente articolo, spetteranno all'Affidatario, a decorrere dalla scadenza di detti termini, gli interessi di mora nella misura di cui al D.Lgs. 231/2002 e s.m.i..

Al fine della corretta gestione dell'invio delle fatture elettroniche, si indica di seguito il "codice univoco destinatario" **LV9G795**, che identifica AMAT nel sistema di interscambio (SDI) dell'Agenzia delle Entrate.

Ai sensi della L. 136/2012, le fatture dovranno riportare il CIG **Z8E39A6049** nonché il riferimento alla DDG n. YY del XXX

Art. 9. RISOLUZIONE DEL CONTRATTO E RECESSO UNILATERALE DEL COMMITTENTE

E' facoltà del Committente risolvere il contratto quando l'Affidatario si renda responsabile di ritardi pregiudizievoli per il buon esito dell'opera, contravvenga ingiustificatamente alle condizioni di cui al presente contratto o ad istruzioni legittimamente impartite dal RUP, e/o comunque ponga in essere un grave inadempimento alle obbligazioni contrattuali da parte dell'appaltatore. In tale ultimo caso compete all'Affidatario il corrispettivo per la sola prestazione parziale fornita, decurtato della penale maturata e senza la maggiorazione di cui al comma seguente.

Il Committente, ai sensi dell'art.109 del Codice, può unilateralmente recedere dal contratto versando all'Affidatario il corrispettivo per le attività svolte quantificate forfettariamente in proporzione al tempo contrattuale trascorso fino alla data di comunicazione del recesso ed in relazione alla specifica fase di appartenenza delle prestazioni eseguite sino a detta data , oltre ad un indennizzo concordato tra le parti in misura forfettaria comunque non inferiore al10% del corrispettivo dovuto per le attività residue.

Il recesso e la risoluzione di cui ai commi precedenti avviene con formale comunicazione scritta indicante la motivazione, con almeno trenta giorni di preavviso; per ogni altra circostanza trovano applicazione le norme del codice civile in materia di recesso e risoluzione dei contratti.

Continua

Art. 10. OBBLIGHI TRACCIABILITÀ

Il conto dedicato intestato è identificato con codice IBAN TTT della Banca XXXXX, filiale di YYYY () intestato a ZZZ. Il Committente verifica in occasione di ogni pagamento all'Affidatario e con interventi di controllo ulteriori l'assolvimento, da parte dello stesso, degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari.

Qualora l'Affidatario non assolva agli obblighi previsti dall'art. 3 della legge n. 136/2010 per la tracciabilità dei flussi finanziari relativi all'appalto, il presente contratto si risolve di diritto ai sensi del comma 8 del medesimo art. 3 della medesima legge

Art. 11. PRIVACY

L'Affidatario si impegna a mantenere la riservatezza sui dati trattati, nonché sulle informazioni e sui documenti dei quali abbia conoscenza, possesso e detenzione, direttamente connessi e derivanti dall'attività svolta nell'ambito del presente incarico, in ottemperanza a quanto disposto dal DLgs 196/2003 e dal Regolamento (UE) generale sulla protezione dei dati 216/679 (GDPR) nel rispetto delle misure di sicurezza adottate dal Committente.

L'Affidatario ed il Committente si danno reciprocamente atto che tutti i dati relativi al presente contratto saranno trattati anche in forma elettronica; inoltre, con la sottoscrizione del presente atto, ai sensi del DLgs 196/2003 e del Regolamento (UE) generale sulla protezione dei dati 216/679 (GDPR) e s.m.i., si autorizzano reciprocamente al trattamento dei dati personali per la formazione di curriculum, pubblicazioni, brochure, siti web e di tutte le correnti operazioni tecnico-amministrative delle proprie strutture organizzative.

Infine l'Affidatario, potrà esercitare i diritti previsti dal CAPO III del GDPR artt. 15 -22, (diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano o di opporsi al loro trattamento, diritto alla portabilità dei dati, diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati), semplicemente inviando una mail a privacy@amat.pa.it e/o al Responsabile della Protezione (DPO) ergon.serviziodpo@pec.it.

Art. 12. PROPRIETÀ DEGLI ELABORATI

Gli elaborati e quanto altro rappresenta l'incarico commissionato, con la liquidazione del relativo corrispettivo all'Affidatario, resteranno di proprietà piena ed assoluta del Committente, il quale potrà, a suo insindacabile giudizio, darne o meno esecuzione, come anche introdurvi, nel modo e con i mezzi che riterrà più opportuni tutte quelle varianti ed aggiunte che saranno riconosciute necessarie, senza che dall'Affidatario possa essere sollevata eccezione di sorta, purché tali modifiche non vengano in alcun modo attribuite all'Affidatario medesimo.

L'Affidatario si riserva di tutelare, in ogni caso, il proprio prestigio e la propria dignità professionale e, laddove ne ricorrano i presupposti, i propri diritti d'autore ai sensi della legge 633/41.

Il Committente potrà pubblicare qualsiasi disegno, immagine o altro documento preparato da o per il Professionista in relazione alle opere oggetto del presente incarico, con obbligo di chiara indicazione del nominativo e dei dati dell'Affidatario stesso.

Continua

La proprietà intellettuale è riservata all'Affidatario a norma di Legge ed il Committente autorizza sin d'ora la pubblicazione del progetto e di quanto realizzato, fatta eccezione per i dati ritenuti sensibili ed espressamente indicati dal Committente.

Art. 13. CLAUSOLE FINALI

Il presente contratto produce effetti rispettivamente: per l'Affidatario dalla data della sua sottoscrizione; per il Committente dopo che sia intervenuta l'esecutività dell'atto formale di approvazione ai sensi delle norme vigenti.

Per quanto non espressamente indicato nel presente contratto si fa riferimento alle norme vigenti in materia.

Il presente contratto sarà registrato solo in caso d'uso, ai sensi dell'art. 5 D.P.R. 26/04/86, e le eventuali spese conseguenti alla registrazione dello stesso saranno a carico della parte richiedente.

Qualora nell'ambito dell'attività disciplinata dal presente incarico si presenti la necessità di trasmissione di dati e/o elaborati in formato digitale (file), la parte trasmittente non si assume alcuna responsabilità nei confronti di un'eventuale trasmissione di virus informatici, la cui individuazione e neutralizzazione è completamente a cura della parte ricevente.

Art. 14. RISOLUZIONE DELLE CONTROVERSIE

Tutte le controversie dipendenti dal conferimento del presente incarico, che non sia stato possibile comporre in via amichevole nel termine di 30 giorni dalla data in cui una delle parti contraenti notifica all'altra parte un provvedimento formale di contestazione o rilievo, saranno di esclusiva competenza del Foro di Palermo.

Art. 15. DICHIARAZIONI

L'Affidatario, dichiara di non essere a conoscenza a suo carico, degli soci e dei relativi conviventi, di procedimenti o provvedimenti in corso per l'applicazione di misure di prevenzione di cui all'art. 10, commi 3, 4, 5, e art. 10-quater, comma 2 della Legge 31 maggio 1965, n. 575 e s.m.i., di non essere sottoposto a misure di prevenzione antimafia, di non avere in corso procedimenti penali per il reato di associazione mafiosa e di non essere mai stato condannato per tale reato.

Letto, confermato e sottoscritto.

Palermo lì, _____

L'Affidatario

Firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82

Per il Committente

Firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82

