Direzione Commerciale – U.O. Vendite e Verifica
(Rif. Delibera del Consiglio di Amministrazione AMAT del 20/09/2024 punto 8 O.d.G.)

Richiesta abbonamento **DIPENDENTI E FAMILIARI ENTI CONVENZIONATI**

Tessera n° _____

DATI DEL RICHIEDENTE (in stampatello)

_____ _____
(Cognome) (Nome)

_____ _____ _____
(Data di nascita) (Luogo di nascita) (Prov.)

_____ _____ _____ _____
(Comune di residenza) (Prov.) (Indirizzo di residenza) (N° Civico)

_____ _____
(Telefono) (e-mail)

Il/La sottoscritto/a chiede il rilascio di un abbonamento valido per le seguenti **4 linee**:

90gg. € 30,00

Annuale € 110,00

Firma _____

N.B. Occorre presentare una fotografia formato tessera per l'acquisizione della stessa tramite scansione da parte dell'Amat.

Documenti allegati:
- certificato di servizio o documento affine.

SPAZIO RISERVATO ALL'UFFICIO

Estremi del documento di riconoscimento: _____ nr. _____

rilasciato da _____ il _____ scadenza il _____

Firma dell'Addetto _____ Matr. _____ Data _____

NORME CHE REGOLANO GLI ABBONAMENTI "DIPENDENTI E FAMILIARI ENTI CONVENZIONATI"

1) L'abbonamento viene rilasciato a lavoratori di enti convenzionati, previa esibizione di attestato di servizio o documentazione affine.
2) Il **Titolo di Viaggio** è costituito da una Tessera AMAT CARD numerata, contenente i dati anagrafici dell'abbonato, e da una ricevuta cartacea (tagliando di abbonamento) che riporta periodo di validità e relativo importo; **i due documenti devono essere entrambi esibiti** in sede di controllo da parte del personale a ciò incaricato.
3) Il Richiedente dichiara di conoscere e di accettare le condizioni d'abbonamento e le relative tariffe che si impegna, senza riserva, a rispettare.
4) Al ricevimento del Titolo di Viaggio, il Richiedente dovrà assicurarsi che corrisponda esattamente alla propria richiesta, non accettandosi alcun reclamo a tal riguardo se non fatto all'atto della consegna.
5) Il nuovo Titolo di Viaggio verrà rilasciato entro dieci giorni a partire dalla data di presentazione della richiesta.
6) In caso di smarrimento o di furto o deterioramento, l'abbonato, su richiesta scritta, può ottenerne – previo pagamento di € 10.00 (dieci/00) – il duplicato.
7) Il Titolo di Viaggio consente all'intestatario di viaggiare entro i termini del periodo di validità e solo sulle linee per le quali è valevole l'abbonamento.
8) Il Titolo di Viaggio è rigorosamente personale e non può quindi essere usato da persona diversa da quella alla quale è stato rilasciato.
9) Il Titolo di Viaggio trovato in possesso di soggetto diverso dall'intestatario sarà ritirato ed annullato, restando salvo il diritto dell'Azienda di procedere ai sensi di Legge contro l'uso illecito.
10) Il Titolo di Viaggio (tessera e abbonamento) dovrà essere esibito unitamente ad un valido documento d'identità, su semplice richiesta del personale addetto alla verifica dei titoli di viaggio.
11) Il personale addetto alla verifica dei titoli di viaggio ritirerà il Titolo di Viaggio esibito non in regola con il pagamento ed eleverà la sanzione prevista (vedasi ***Condizioni Generali di Viaggio*** *scaricabili dal sito www.amat.pa.it*); il Titolo di Viaggio verrà restituito all'atto del pagamento della sanzione o al solo rinnovo dell'abbonamento.
12) Al Titolare dell'abbonamento non è dovuto alcun rimborso o indennizzo, per sospensione totale o parziale o per altra irregolarità del servizio, indipendentemente dalle cause che le abbiano determinate.
13) Il Titolare dell'abbonamento è tenuto all'osservanza di tutte le prescrizioni di Legge e di regolamento vigenti, oltre che di tutte le disposizioni in atto o che in seguito dovessero emanarsi da parte delle competenti Autorità o dall'Azienda, in aggiunta o a modifica di quelli esistenti.
14) L'Azienda si riserva il diritto di variare in qualsiasi momento le tariffe degli abbonamenti.

Palermo, lì _____ **FIRMA DEL RICHIEDENTE** _____

N.B. I punti 2, 3, 11, 12 e 13 in accordo a quanto sancito dall'art. 1341 del **Codice Civile**.

Palermo, lì _____ **FIRMA DEL RICHIEDENTE** _____

Il sottoscritto dichiara di aver preso visione dell'informativa sul trattamento dei dati personali resa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR), disponibile sul sito istituzionale di AMAT Palermo S.p.A. nella sezione "Privacy" al seguente link: https://www.amat.pa.it/privacy.

Palermo, lì _____

Firma leggibile

_____

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE
(ART. 46 del D.P.R. 28/12/2000 N. 445)

Il/La sottosctitt _____

Cod. Fisc. _____ nat __ a _____

(prov. _____) il _____ e residente a _____

in via/piazza_____

dipendente_____

comune di _____ mtr. _____

ai sensi dell'art.46 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445 consapevole delle conseguenze penali comminate dall'art. 76 del citato D.P.R. in caso di dichiarazione mendace, nonché di quanto previsto dall'art. 75 del medesimo D.P.R. n. 445/2000

D I C H I A R A

al fine di acquistare, per il familiare convivente, un abbonamento di trasporto urbano trimestrale o annuale di cui alla convenzione stipulata in data _____ tra _____ e l'AMAT Palermo S.p.A., che

(nome e cognome del familiare) _____ è:

O Coniuge

O Figlio/a

O Altro _____ (solo se residente /domiciliato presso la propria abitazione)

Si allega copia del documento di riconoscimento

Palermo, lì _____ ***Firma***